



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ «РМЦ УИ МО»

Т.О. Черемных

Приказ № 17 от 08.12.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАЙОННОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ  
ПЕДАГОГОВ-ПСИХОЛОГОВ  
УСТЬ-ИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

## I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность районного методического объединения педагогов-психологов образовательных организаций Усть-Илимского муниципального округа (далее – РМО ) как постоянно действующей единой системы методического обеспечения практической деятельности педагогов-психологов.
- 1.2. Районное методическое объединение педагогов-психологов организуется при наличии не менее пяти специалистов психологической службы района.
- 1.3. РМО создается с целью:
- формирования единой методической базы деятельности педагогов-психологов;
  - упорядочивания содержательной стороны деятельности педагогов-психологов, формирования высокого уровня методической культуры специалистов;
  - нейтрализации фактов, негативно влияющих на профессиональную деятельность педагогов-психологов, создания условий для их успешной профессиональной адаптации и профессионального роста.
- 1.4. Для реализации своих целей РМО решает следующие задачи:
- организует свою работу в оптимальном временном режиме (в течение учебного года - проводит не менее 4-х рабочих заседаний не реже одного раза в 2 месяца);
  - определяет основные принципы и разрабатывает перспективные планы методического обеспечения;
  - участвует в организации процесса повышения профессиональной компетенции педагогов-психологов;
  - способствует усилению информационного обмена между педагогами-психологами;
  - проводит работу по созданию банка научно-методических материалов и компьютерной базы данных о реальных возможностях педагогов-психологов;
  - организует методическое обеспечение педагогов-психологов необходимыми информационными материалами;
  - представители методического объединения участвует в конференциях, проблемных семинарах, творческих дискуссиях по проблемам методического обеспечения;
  - создает рабочие группы для разработки методических рекомендаций по отдельным проблемам методической деятельности членов РМО специалистов;
  - организывает изучение нормативной и методической документации по вопросам содержания и регламентации деятельности специалистов;
  - способствует освоению нового содержания, технологий и методов деятельности специалистов;
  - способствует организации открытых занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками специалистов психологической службы образовательных учреждений района;
  - информирует участников РМО о профессиональном самообразовании, работе на курсах повышения квалификации;
  - активизирует обмен профессиональным психолого-педагогическим опытом;
  - оказывает личностную и профессиональную поддержку и помощь всем специалистам психологической службы округа;
  - распространяет по различным каналам (электронная почта, сеть Internet и т. д.) информацию о своей деятельности.
- 1.5. В своей деятельности РМО руководствуется следующими принципами:
- профессиональной компетентности в психолого-педагогической деятельности;
  - активной жизненной позиции;
  - взаимной поддержки.

- 1.6. В своей деятельности РМО руководствуется следующими документами:
- 273 ФЗ «Об образовании»;
  - нормативными документами Министерства просвещения РФ, Министерства образования Иркутской области;
  - настоящим Положением.
- 1.7. Результатом работы РМО является эффективно функционирующая система оперативной, специализированной, высококвалифицированной методической помощи педагогам-психологам с различным уровнем профессиональной подготовки, стажем и стилем профессиональной деятельности на основе своевременного выявления и удовлетворения имеющихся информационных и иных потребностей.

## II. Содержание деятельности РМО

- 2.1. РМО осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:
- изучение профессионального становления педагогов-психологов, выявление реальных типичных проблем;
  - выявление общей картины информационных потребностей психолого-педагогических кадров;
  - организация первичной экспертизы, обобщение информации и пропаганда передового положительного опыта; создание банка инноваций;
  - выработка совместных решений, носящих рекомендательный характер.
  - разработка развивающих и коррекционных дополнительных образовательных индивидуально-ориентированных программ групповой работы с обучающимися;
  - разработка методических рекомендаций о содержании, методах и формах организации деятельности специалистов психологической службы, повышении эффективности организации учебно – воспитательной работы;
  - обсуждение методики проведения отдельных видов занятий;
  - разработка положений о проведении конкурсов и других мероприятий;
  - организация работы для начинающих специалистов психологической службы;
  - информирование о своей деятельности через средства массовой информации, сеть Internet;
- 2.2. К основным формам работы РМО относятся:
- выступления с тематическими докладами;
  - «Круглые столы» с подготовкой и без специальной подготовки;
  - психологические мастерские;
  - семинары-практикумы;
  - просмотр и обсуждение фильмов и роликов;
  - методическое консультирование;
  - открытые занятия по теме заседания;
  - изучение нормативных и методических документов;
- 2.3. Районное методическое объединение должно иметь следующие документы:
- положение о РМО;
  - анализ работы РМО за предыдущий учебный год;
  - план работы РМО на текущий учебный год;
  - информация о кадровом составе РМО;
  - сведения о темах самообразования членов РМО на текущий учебный год;
  - протоколы заседания РМО.
- 2.4. Критерии оценки работы РМО:
- рост удовлетворенности специалистов собственной деятельностью;
  - высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях;
  - положительная динамика деятельности специалистов в решении трудностей участников образовательного процесса;

- овладение современными методами обучения и воспитания;
- своевременное распространение передового педагогического опыта.

#### 2.5. Предполагаемый результат деятельности РМО:

- разработаны методические рекомендации по теме;
- обобщен педагогический опыт специалиста психологической службы и распространен (выступление на районной или региональной конференции, размещение на сайте РМО, создание брошюры);
- создано методическое или дидактическое пособие по теме, тематическое планирование групповых занятий.

### III. Структура РМО

3.1. В состав РМО специалистов психологической службы привлекаются педагоги-психологи образовательных организаций округа.

3.2. Число участников РМО не ограничено.

3.3. Участники РМО имеют право:

- определять приоритетные направления работы РМО специалистов психологической службы;
- участвовать в работе РМО путем обсуждения важнейших вопросов его деятельности.

3.4. Участники РМО обязаны:

- выполнять и соблюдать настоящее Положение;
- систематически участвовать в работе заседаний РМО и мероприятий, проводящихся в рамках РМО;
- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать основные тенденции развития психологической службы, основные методы и технологии работы специалистов психологической службы;
- владеть основами самоанализа профессиональной деятельности.

3.5. Общую координацию работы РМО специалистов психологической службы осуществляет руководитель РМО.

### IV. Управление деятельностью РМО

4.1. Управление деятельностью РМО специалистов психологической службы осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Непосредственное управление деятельностью РМО осуществляет руководитель РМО, который организует всю работу и несет персональную ответственность за ее результаты.

4.3. Руководитель РМО обязан:

- создавать условия для эффективной работы каждого участника, обеспечить реализацию их прав и выполнение ими своих обязанностей;
- разрабатывать текущие и долгосрочные планы работы РМО;
- вести протоколы заседаний РМО;
- проводить регулярный анализ итогов деятельности РМО;
- составлять в конце учебного года отчет о деятельности РМО;
- выявлять пути повышения качества методической помощи педагогам-психологам;
- организовывать учет и хранение результатов проводимых исследований, передового психолого-педагогического опыта;

- обеспечивать повышение уровня методической культуры участников РМО;
- обеспечивает включение РМО в различные системы обмена профессиональным психолого-педагогическим опытом;
- подбирать состав временных рабочих групп и контролировать их работу;
- действовать от имени РМО специалистов психологической службы образовательных учреждений района и представлять его интересы в различных инстанциях.

## **V. Права районного методического объединения**

### **5.1. РМО имеет право:**

- вносить предложения по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях района;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- выдвигать от РМО специалистов психологической службы для участия в конкурсах профессионального мастерства, профессиональных конференциях;
- рекомендовать к поощрению специалистов психологической службы - членов РМО за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать специалистам психологической службы различные формы повышения квалификации;
- готовить предложения и рекомендовать специалистов психологической службы для повышения квалификационной категории.